

แบบตรวจประเมินเพื่อการเฝ้าระวังและป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
ประเภท สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
ที่ตั้งเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เขตเทศบาล/อบต.....โทรศัพท์.....
ชื่อเจ้าของ/ผู้ดูแล.....หมายเลขโทรศัพท์.....
จำนวนพนักงาน.....คน จำนวนเด็ก โดยประมาณ.....คน

สังกัดของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

- กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สถานรับเลี้ยงเด็กเอกชน)
- กระทรวงมหาดไทย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ รร. อนุบาล สังกัดกระทรวงมหาดไทย)
- กระทรวงศึกษาธิการ (รร.อนุบาลของรัฐ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ รร. อนุบาลเอกชนทั้งไทย และนานาชาติ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน)
- กระทรวงสาธารณสุข
- กรุงเทพมหานคร
- อื่นๆ ระบุ

2. การตรวจประเมินสถานประกอบกิจการ

ข้อ	การประเมินตามมาตรฐาน	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	กรณีไม่ดำเนินการเนื่องจาก.....
มาตรการหลัก				
1	ทำความสะอาดพื้นผิวที่มีการสัมผัสบ่อย ๆ เครื่องเล่น อุปกรณ์ ทั้งก่อนและหลังการเรียนการสอน รวมถึง ห้องสุขา และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน (ศบค.1)			
2	ให้ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแล ผู้ปกครอง ญาติ สวมหน้ากากอนามัย หรือ หน้ากากผ้าตลอดเวลา (ศบค.2)			
3	ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค และให้ผู้ดูแลเด็กหรือครู พี่เลี้ยงพาเด็กไปล้างมือให้บ่อยครั้ง โดยเฉพาะ ก่อนรับประทานอาหาร (ศบค.3)			
4	ให้เว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกัน ที่นอนหรือเตียง อย่างน้อย ๑ เมตร (ศบค.4)			
5	ให้ควบคุมจำนวนผู้ใช้บริการมิให้แออัดและ รวมกลุ่มกัน หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมเท่าที่จำเป็น โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน (ศบค.5)			
6	ให้แยกกลุ่มเด็กเล็กตามอายุ คิดเกณฑ์จำนวนเด็ก ตามขนาดพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตรต่อคน และให้แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมไม่เกิน ๕ คนต่อจำนวน ผู้ดูแลเด็กหรือครูพี่เลี้ยง ๑ คน (ศบค.6)			
7	ให้เจ้าของสถานที่ หรือผู้ประกอบการลงทะเบียน และยืนยันการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันโรค ตามที่ทางราชการกำหนด รวมทั้งกำกับให้ผู้ดูแล เด็กหรือครูพี่เลี้ยง รับผิดชอบดำเนินการ ตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด โดยเคร่งครัด (ลงทะเบียนและยืนยันกับหน่วยราชการ พม. มท. ศธ. สธ กทม.) (ศบค.7)			
8	ผู้ดูแลต้องผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรด้านการพัฒนาเด็กปฐมวัยและการ			

ข้อ	การประเมินตามมาตรฐาน	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	กรณีไม่ดำเนินการเนื่องจาก.....
	ป้องกันควบคุมโรค สำหรับเด็กปฐมวัยร่วมด้วย (เช่น “หลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการพัฒนาเด็กปฐมวัยและการป้องกันควบคุมโรคเพื่อป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19” โดย Download ได้ที่ http://nich.anamai.moph.go.th/main.php?filename=1COVID) (ศบค.8)			
9	ให้มีการควบคุมทางเข้าและออก และลงทะเบียน ก่อนเข้าและออกจากสถานที่ ด้วยการบันทึกข้อมูล และรายงานด้วย (ลงทะเบียน บันทึกเป็นเอกสาร และรายงานต้นสังกัดประมาณทุก ๑-๒ สัปดาห์) (ศบค.9)			
มาตรการเสริม				
10	มีมาตรการคัดกรองไข้ และอาการไอ หอบเหนื่อย จาม หรือเป็นหวัด สำหรับผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแล ผู้ปกครอง ญาติ ก่อนเข้าอาคาร ทั้งนี้ ให้รายงานหน่วยงานรับผิดชอบในพื้นที่ กรณีพบผู้ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรคตามแนวทาง ที่กำหนด รวมทั้งให้มีการเฝ้าระวัง และติดตาม อาการป่วยของเด็กที่บ้านได้ อย่างทั่วถึง (รายงานทันที) (ศบค.เสริม 1)			
11	จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารที่ดี รวมถึง ภายในห้องสุขา ทั้งนี้ ให้ทำความสะอาด เครื่องปรับอากาศ และจัดการฆ่าเชื้อโรคอย่างสม่ำเสมอ(ศบค.เสริม 2)			
12	จัดให้มีระบบคิว มีพื้นที่รอคิวที่มีที่นั่งหรือยืน ห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร ทั้งบริเวณจุดรับและส่งเด็กกับผู้ปกครองก่อนเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศบค.เสริม 3)			
13	ให้อัตราส่วนผู้ดูแลเด็กหรือครูพี่เลี้ยง 1 คนต่อเด็กเล็กเป็นไปตามมาตรฐานของศูนย์เด็กเล็กและมาตรการป้องกันโรค (เช่น กรณีเด็กอายุ 2-3 ปี ให้มีครูพี่เลี้ยง 1 คน ต่อเด็ก 7-10 คน หากเด็กอายุ 3 ปี ขึ้นไปให้มีครูพี่เลี้ยง 1 คน ต่อเด็ก 10-15 คน) (ศบค.เสริม 4)			
14	อาจงดการรับและส่งเด็กเล็กจากที่บ้านแบบรวมกลุ่ม เพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่เชื้อบนรถรับส่งเด็ก (ศบค.เสริม 5)			
15	จัดให้มีการแนะนำสำหรับผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแล เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้ปกครอง หรือญาติ ก่อนส่งเด็กเล็กเข้าสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย รวมถึงให้มี การตรวจตรา ควบคุม กำกับการให้บริการและ ใช้บริการ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลัก อย่างเคร่งครัด (ศบค.เสริม 6)			
16	ให้พิจารณาพัฒนานวัตกรรมการลงทะเบียน ก่อนเข้าและออกจากสถานที่ และระบบการบันทึก ประวัติอาการป่วยหรือวันที่ไม่ได้ไปสถานที่ดูแล เพื่อให้บริการรูปแบบใหม่ในระยะยาว (ลงทะเบียน บันทึกเป็นเอกสาร และรายงานต้นสังกัด ประมาณทุก 1-2 สัปดาห์) (ศบค.เสริม 7) (กรณีดำเนินการ ให้แนบไฟล์ upload ภาพถ่ายตัวอย่างนวัตกรรมมาด้วย (ถ้ามี))			

หมายเหตุ:

ศบค. หมายถึง ข้อที่ตอบมาตรการหลักของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
 อวล. หมายถึง ข้อที่ตอบการจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ทำความห้องส้วม การจัดการขยะ ผู้ทำความสะอาด ล้างมือ ลดการสัมผัส ระบายอากาศ

3. ข้อมูลอื่น ๆ สำหรับสอบถามเจ้าของ/ผู้ดูแล

3.1 เจ้าของ/ผู้ดูแล ได้รับข้อมูลและความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางจากช่องทางไหนมากที่สุด (ตอบได้เพียง 1 ข้อ)

- โทรทัศน์
- วิทยุ
- เสียงตามสาย
- สื่อออนไลน์ เช่น Facebook Twitter YouTube Line
- เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เช่น สสจ. สสอ. จนท.รพ.สต.
- อสม. แกนนำชุมชน

3.2 เจ้าของ/ผู้ดูแล มีปัญหาหรืออุปสรรคสำคัญ ที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ราชการกำหนดหรือไม่

- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค สามารถดำเนินการได้ตามมาตรการที่กำหนด
- มีปัญหาหรืออุปสรรค (โปรดเลือกตอบข้อที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ)
 - ข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ
 - ผู้ใช้บริการไม่ให้ความร่วมมือ
 - นโยบาย/มาตรการ/คำแนะนำไม่ชัดเจน
 - ไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่เหมาะสม
 - มาตรการบางข้อมีข้อจำกัดในการนำไปปฏิบัติ
โปรดระบุรายละเอียด
 - มีพนักงานไม่เพียงพอ
 - อื่นๆ ระบุ.....

4. ข้อมูลจากการสังเกตของผู้ตรวจประเมิน

- สถานที่นี้ มีจุดเด่นที่เป็นตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Best practice) ในมุมมองด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมสุขภาพ อะไรบ้าง

.....
.....
.....

ลงชื่อผู้ตรวจประเมิน.....หน่วยงาน.....
วันที่ตรวจประเมิน.....