

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ผ่านระบบ ZOOM Meeting

คณะกรรมการฯ ที่เข้าร่วมประชุม

- |                             |                                       |                     |
|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรณ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ                 | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสุทิน ปุณศรีภักดิ์    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | กรรมการ             |
| ๓. นางสุรีพร เกียรติวงศ์ครู | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                 | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวน้ำตาล จวบปาน      | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ          | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวศิริประภา สายสวาท  | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน    | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฯ ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- |                        |                                 |         |
|------------------------|---------------------------------|---------|
| ๑. นางนิภา แยมพันธ์    | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๒. นางเปรมฤทัย เกตุเรน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ           | กรรมการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มีวาระประธานแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวศิริประภา สายสวาท กรรมการและเลขานุการ แจ้งข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามตาราง ดังนี้

หมวด	งบประมาณที่ได้รับ ต.ค.๖๔ - มิ.ย.๖๕	เบิกจ่ายแล้ว	ก่อนนี้ผูกพัน	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย
งบดำเนินงาน					
แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต					
ผลผลิตที่ ๑	๑,๘๕๕,๗๐๑.๐๐	๑,๖๓๐,๗๑๕.๒๕	๑๕๘,๔๔๙.๒๕	๖๖,๕๓๖.๕๐	
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๓๘๖,๘๓๐.๐๐	๓๐๐,๕๐๐.๐๐	-	๘๖,๓๓๐.๐๐	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๒,๒๔๒,๕๓๑.๐๐</b>	<b>๑,๙๓๑,๒๑๕.๒๕</b>	<b>๑๕๘,๔๔๙.๒๕</b>	<b>๑๕๒,๘๖๖.๕๐</b>	<b>๘๖.๑๑</b>

ลำดับ	โครงการ	รับจัดสรร(ทั้งปี)	กัน PO	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	หมายเหตุ
	<b>งบดำเนินงาน</b>						
๑	โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการขับเคลื่อนงานเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปี ๒๕๖๕	๖๘,๐๐๑.๘๐	-	๔๘,๔๕๔.๖๐		๑๙,๕๔๗.๒๐	
๒	โครงการถอดบทเรียนรูปแบบการยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D)	๔๐๒,๔๗๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๒,๔๗๐.๐๐		๘๐,๐๐๐.๐๐	POจ้างเก็บข้อมูลถอดบทเรียน (4D)งวดที่๓ ส่งมอบ ๖ มิ.ย.๖๕
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและผู้ดูแลเด็กตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ปี๒๕๖๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	
๔	โครงการสร้างเสริมความรอบรู้การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปี ๒๕๖๕	๓๒๘,๑๐๐.๐๐		๓๒๐,๕๐๐.๐๐		๗,๖๐๐.๐๐	
๕	โครงการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ปี๒๕๖๕	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	-๒๙๙,๖๐๐.๐๐	๓๗๑,๔๐๐.๐๐		๓๐๘,๖๐๐.๐๐	ยกเลิก POค่าจัดทำชุดเครื่องมือ ๔D(ส่งมอบ ๑๑ ก.ค. ๖๕) ๒๙๙,๖๐๐ และกันPOใหม่อีกครั้ง วันที่ ๕ ก.ค.๖๕
๖	โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายตามสิทธิหน่วยงาน	๕๔๖,๐๐๐.๐๐	-	๓๐๐,๕๐๐.๐๐		๒๔๕,๕๐๐.๐๐	
๗	โครงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิชาการของสถาบันฯ	๙๙๓,๔๒๘.๒๐	๑๘,๔๔๙.๒๕	๖๙๒,๕๙๐.๖๕		๒๘๒,๓๘๘.๓๐	POค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๑๒,๒๔๓.๒๕ POค่าซ่อมเครื่องกรองน้ำ๖,๒๐๖
	<b>รวมเบิกจ่ายงบดำเนินงาน</b>	<b>๓,๐๓๓,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๕๘,๔๔๙.๒๕</b>	<b>๑,๙๓๑,๒๑๕.๒๕</b>	<b>๖๓.๖๗%</b>	<b>๙๙๓,๓๓๕.๕๐</b>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ในภาพรวมจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๗ โดยในเดือน พ.ค.๖๕ ต้องเบิกจ่ายให้ได้ร้อยละ ๖๗ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมอนามัย โดยเร่งรัดโครงการที่มีการกัน PO แต่ละโครงการอยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและครบกำหนดการส่งมอบให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ค.๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๓...

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๓.๑.แผนการใช้เงินงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายกรมอนามัยในเดือน

พ.ค. - มิ.ย.๖๕

นางสาวศิริประภา สายสวาท กรรมการและเลขานุการ แจ้งมาตรการเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัย ในเดือน พ.ค. - มิ.ย.๒๕๖๕ โดยในเดือน พ.ค.๖๕ ต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ร้อยละ ๖๗ และเดือน มิ.ย.๖๕(สิ้นสุดไตรมาสที่๓) ต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ร้อยละ ๗๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี โดยแต่ละกลุ่มงานได้นำเสนอความคืบหน้าในการดำเนินโครงการที่รับผิดชอบและแผนการเบิกจ่ายดังนี้

#### ๓.๑.๑. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการขับเคลื่อนงานเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปี ๒๕๖๕

นายสุทิน ปุณฺทริกภักดิ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่าในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โครงการดังกล่าวมีแผนการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม คือ ประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนคำสั่งระยะ ๒ รายงานในฐานข้อมูล Health data center วันที่ ๑๗ มิ.ย.๖๕ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐.-บาท โดยหลังสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวจะมีงบประมาณคงเหลือ ๖,๕๔๗.๒๐ บาท และกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ไม่มีแผนจะใช้จ่ายเงินจึงขอคืนงบประมาณคงเหลือดังกล่าวให้สถาบันฯ โดยที่ประชุมมีมติให้นำงบประมาณคงเหลือดังกล่าวไปสมทบโครงการบริหารจัดการฯเพื่อนำไปเป็นค่าเดินทางไปราชการ

#### ๓.๑.๒. โครงการถอดบทเรียนรูปแบบการยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (4D)

นายสุทิน ปุณฺทริกภักดิ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่าในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โครงการดังกล่าวมีแผนการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม คือ จ้างเก็บข้อมูลถอดบทเรียนรูปแบบการยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (4D) งวดที่ ๓ งบเงิน ๑๔๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งมีการกัน PO และครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๓ ในวันที่ ๖ มิ.ย.๖๕ และงวดที่ ๔ งบเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท ซึ่งคาดว่าจะส่งมอบได้ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย.๖๕ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท รวมใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐ บาท

#### ๓.๑.๓. โครงการพัฒนาศักยภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและผู้ดูแลเด็กตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ปี ๒๕๖๕

นางสุรีพร เกียรติวงศ์ครู หัวหน้ากลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้แจ้งว่ามีแผนการจัดกิจกรรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุและอุบัติภัย กำหนดจัดในวันที่ ๒๗ พ.ค.๖๕ ณ ศูนย์วัลลภ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ซึ่งน.ส.มานิ เนกขัมม์ ได้ดำเนินการยืมเงินงบประมาณ สำหรับจัดกิจกรรมแล้ว

#### ๓.๑.๔. โครงการสร้างเสริมความรอบรู้การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยปี๒๕๖๕

โดยในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ จะมีการจัดประชุมถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานเพิ่มศักยภาพการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยด้วยคู่มือ DSPM สำหรับเครือข่ายบุคลากรที่ดูแลเด็กปฐมวัยในพื้นที่ งบเงิน ๗,๖๐๐.-บาท

**๓.๑.๕. โครงการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย  
แห่งชาติ ปี ๒๕๖๕**

โดยในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการขออนุมัติกัน PO จัดทำชุดเครื่องมือพัฒนาคุณภาพ  
เด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (4D) วงเงิน ๒๙๙,๖๐๐.-บาท ครบกำหนดส่งมอบงานในวันที่ ๑๑ ก.ค.๖๕ ซึ่งกลุ่ม  
อำนวยการจึงได้ดำเนินการขอยกเลิก PO กิจกรรมนี้ก่อน เพื่อนำเงินงบประมาณไปใช้บริหารจัดการกิจกรรมอื่นใน  
หน่วยงานที่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ก่อน เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายกรมอนามัย และจะ  
ดำเนินการกัน PO ให้ใหม่ทันทีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไตรมาสที่ ๔

**๓.๑.๖. โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ**

กลุ่มอำนวยการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่ามีแผนการเบิกจ่าย ค่าตอบแทน พตส. แพทย์และ  
พยาบาล จำนวน ๕ ราย เดือนละ ๒๓,๕๐๐.-บาท ค่าตอบแทนแพทย์ไม่ทำเวชฯ เดือนละ ๑๐,๐๐๐.-บาท และค่า  
เช่าบ้านข้าราชการ จำนวน ๒ ราย เดือนละ ๖,๐๐๐.-บาท ในเดือน มิ.ย. ๒๕๖๕ สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นเงินทั้งสิ้น  
๓๙,๕๐๐.-บาท

**๓.๑.๗. โครงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิชาการของสถาบันฯ**

กลุ่มอำนวยการ ผู้รับผิดชอบโครงการได้แจ้งว่ามีแผนการเบิกจ่ายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ได้แก่  
ค่าจ้างเหมาบริการ ๕๗,๐๐๐บาท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ราชการ ๑,๐๐๐ บาท ค่าเดินทางไปราชการ  
๒๕,๑๕๐.-บาท ค่าลงทะเบียนอบรม ๕,๐๐๐ บาท ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๒,๐๐๐บาท ค่าซ่อมเครื่องกรองน้ำ  
๖,๒๐๖ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖,๓๕๖.-บาท

รวมเงินงบประมาณที่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ในเดือน มิ.ย. รวมทั้งสิ้น ๓๙๑,๔๕๖.- บาท  
รวมกับผลเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๕ พ.ค.๖๕ จำนวน๑,๙๓๑,๒๑๕.๒๕บาท ทำให้สถาบันฯมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่  
๓๐ มิ.ย.๖๕ (สิ้นไตรมาส ๓) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๒๒,๖๗๑.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๕๗ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย  
กรมอนามัย

**๓.๒. พิจารณแผนการขอเงินงบประมาณเพิ่มเติมในเดือน มิ.ย.๖๕**

เนื่องจากเงินงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒๕ พ.ค.๖๕ แผนงานช่วงชีวิต คงเหลือจำนวน  
๖๖,๕๓๖.๕๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอดำเนินกิจกรรม/โครงการในเดือน มิ.ย.๖๕ โดยสถาบันฯมีกิจกรรมที่ยังไม่ได้  
ดำเนินการกัน PO และต้องดำเนินการเบิกจ่ายภายในเดือน มิ.ย.๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๖,๖๕๐ บาท ทำให้  
สถาบันฯ ต้องขอรับการจัดสรรเพิ่มเติม จำนวน ๑๑๐,๑๑๓.๕๐บาท

**มติที่ประชุม**

๓.๑ที่ประชุมรับทราบผู้รับผิดชอบโครงการฯเร่งดำเนินการเบิกจ่าย

๓.๒ มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และกลุ่มอำนวยการประสานกองแผนงานเพื่อ  
ขอเงินงบประมาณเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

**มติที่ประชุม**

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

นางสาวศิริประภา สายสวาท ผู้จัดรายงานการประชุม

นายสุทิน ปุณศรีภักดิ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม