

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์เด็กเล็กวัลลภ ไทยเหนือ อาคาร ๗ ชั้น ๑ กรมอนามัย

คณะกรรมการฯ ที่เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรณ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุทิน ปุณทริภักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสุรีพร เกียรติวงศ์ครู | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางเปรมฤทัย เกตุเรน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวน้ำตาล จบบาน | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวศิริประภา สายสวาท | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มีวาระประธานแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวศิริประภา สายสวาท กรรมการและเลขานุการ แจ้งข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสถาบันพัฒนานาอนามัยเด็กแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบดำเนินงาน ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ตามตาราง ดังนี้

ตารางแสดงผลการเบิกจ่ายตามเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รอบที่ ๑

หมวด	งบประมาณที่ได้รับ(รอบที่๑)	เบิกจ่ายแล้ว	ก่อนนี้ผูกพัน	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย
งบดำเนินงาน					
แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต					
ผลผลิตที่ ๑	๑,๒๒๘,๕๐๐.๐๐	๙๑๖,๖๔๖.๘๐	๑๒๖,๗๗๕.๙๐	๑๘๕,๐๗๗.๓๐	
			-		
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๒๖๙,๕๐๐.๐๐	๗๙,๐๐๐.๐๐		๑๙๐,๕๐๐.๐๐	
รวมงบดำเนินงาน	๑,๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๙๙๕,๖๔๖.๘๐	๑๒๖,๗๗๕.๙๐	๓๗๕,๕๗๗.๓๐	๖๖.๔๖

ตารางแสดงผลการเบิกจ่ายตามเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี แยกตามรายการโครงการ

ลำดับ	โครงการ	รับจัดสรร(ทั้งปี)	กัน PO	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน						
๑	โครงการขับเคลื่อนพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๗๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๙๐,๔๐๐.๐๐		๑๙,๖๐๐.๐๐	Po ค่าจ้างทำคลิป VDO ทักษะการสื่อสารฯ
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพ แกนนำผู้ดูแลเด็กในการจัด กิจกรรมเสริมสร้างทักษะ การเลี้ยงดูเด็ก แก่พ่อแม่ และผู้ปกครองในสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๔๐,๒๐๐.๐๐		๓๑๙,๘๐๐.๐๐	
๓	โครงการผลิตสื่อวีดิทัศน์ ฝึกการนอนในเด็กปฐมวัย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการบริหารจัดการ ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ หน่วยงาน	๕๔๖,๐๐๐.๐๐	-	๗๙,๐๐๐.๐๐		๔๖๗,๐๐๐.๐๐	
๕	โครงการบริหารจัดการเพื่อ สนับสนุนการดำเนินงาน ด้านวิชาการของสถาบันฯ	๙๐๗,๐๐๐.๐๐	๒๖,๗๗๕.๙๐	๒๘๖,๐๔๖.๘๐		๕๙๔,๑๗๗.๓๐	Poค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร ก.พ.-ก.ย.๖๕ = ๑๙,๔๒๕ บาท Po ค่าจ้าง ซ่อมแซม เครื่องพิมพ์และ คอมฯ =๗๓๕๐.๙๐
๖	โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานด้านการ ส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-		๑๘๐,๐๐๐.๐๐	
	รวมเบิกจ่ายงบดำเนินงาน	๓,๐๐๓,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๗๗๕.๙๐	๙๙๕,๖๔๖.๘๐	๓๓.๑๕	๑,๘๘๐,๕๗๗.๓๐	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงาน ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนานามัย
เด็กแห่งชาติ ในภาพรวมจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๑๕ ในเดือน ม.ค.๖๖ ต้องเบิกจ่าย
ให้ได้ร้อยละ ๓๙ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรม
อนามัย ถ้าจะเบิกจ่ายให้ได้ตามมาตรการฯต้องเบิกจ่ายเพิ่มเติมอีกร้อยละ ๕.๘๕ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการได้ โดย
ต้องเร่งรัดโครงการที่มีการกัน PO แต่ละโครงการอยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและครบกำหนดการส่งมอบ
ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ม.ค.๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑. ปัญหาและอุปสรรคการใช้เงินงบประมาณและการวางแผนการเบิกจ่ายเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายกรมอนามัย

๓.๑.๑. โครงการขับเคลื่อนพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางเปรมฤทัย เกตุเรน หัวหน้ากลุ่มวิจัย นวัตกรรมฯ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่าในเดือน มกราคม ๒๕๖๖ โครงการดังกล่าวมีแผนการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม คือ จัดทำคลิปวิดีโอทักษะการสื่อสารและการให้ความรู้แก่พ่อแม่/ผู้ดูแลเด็ก ในการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กโดยใช้คู่มือ DSPM วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งมีการกัน PO ส่งมอบงานและส่งเบิกแล้วเมื่อวันที่ ๕ ม.ค.๖๖ แต่กองคลังยังไม่ได้วางฎีกาเบิกจ่าย และรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ด้วยคู่มือ DSPM สำหรับเครือข่ายบุคลากรระดับเขตสุขภาพ ในวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ ฯ มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๕๘๖,๖๐๐.- บาท มีเงินคงเหลือจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว ๑๖,๖๘๒.๑๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการเบิกเงินส่งคืนกองคลังแล้ว เมื่อวันที่ ๕ ม.ค.๖๖

๓.๑.๒. โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำผู้ดูแลเด็กในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเลี้ยงดูเด็ก แก่พ่อแม่และผู้ปกครองในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นางเปรมฤทัย เกตุเรน หัวหน้ากลุ่มวิจัย นวัตกรรมฯ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่าในเดือน มกราคม ๒๕๖๖ โครงการดังกล่าวมีแผนการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม คือ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรในการจัดโรงเรียนพ่อแม่ ด้านสุขภาพ ๔ D ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ในวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ ฯ วงเงิน ๑๐๓,๖๐๐.- บาท ซึ่งได้ดำเนินการขออนุมัติเงินงบประมาณแล้ว และจัดจ้างถ่ายทอดสดออนไลน์ (Live Streaming) ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรในการจัดโรงเรียนพ่อแม่ฯ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ ฯ วงเงิน ๑๓๔,๖๐๐.-บาท

๓.๑.๓. โครงการผลิตสื่อวีดิทัศน์ ฝึกการนอนในเด็กปฐมวัย

นายสุทิน ปุณฺทริกักดิ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่าโครงการดังกล่าวมีแผนการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓ โดยจะขอเริ่มดำเนินการกำหนดรายละเอียดเนื้อหาของคลิปวิดีโอภายในวันที่ ๑๖ ม.ค.๒๕๖๖

๓.๑.๔. โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ

กลุ่มอำนวยการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่ามีแผนการเบิกจ่าย ค่าตอบแทน พตส. แพทย์และพยาบาล จำนวน ๗ ราย เดือนละ ๒๓,๕๐๐.-บาท ค่าตอบแทนแพทย์ไม่ทำเวชฯ เดือนละ ๑๐,๐๐๐.-บาท และค่าเช่าบ้านข้าราชการ จำนวน ๒ ราย เดือนละ ๖,๐๐๐.-บาท ในเดือน ม.ค. ๒๕๖๖ สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๕๐๐.-บาท โดยกลุ่มอำนวยการได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารและดำเนินการขออนุมัติเบิกจ่ายภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

๓.๑.๕. โครงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิชาการของสถาบันฯ

กลุ่มอำนวยการ ผู้รับผิดชอบโครงการได้แจ้งว่ามีการเบิกจ่ายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการ ๔๖,๕๐๐บาท ค่าวัสดุสำนักงาน(ตรายาง) ๒,๐๐๐.-บาท ค่าจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (เครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์) ๗,๓๕๐.๙๐บาท ค่าเดินทางไปราชการ ๑๙,๗๙๐.-บาท ค่าจัดประชุมราชการ ๕๙๕ บาท ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๕๙๙.๗๐ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๖,๘๓๕.๖๐

๓.๑.๖. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางสาวน้ำตาล ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แจ้งว่า โครงการดังกล่าวมีแผนการจัดกิจกรรม ในเดือน เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบผู้รับผิดชอบโครงการฯเร่งดำเนินการเบิกจ่าย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- กลุ่มอำนวยการแจ้งขอรับการจัดสรรงบประมาณ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตเพิ่มเติมจากกรมอนามัย เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือตามแผนดังกล่าว ณ วันที่ ๔ ม.ค. ๖๖ จำนวน ๑๘๕,๐๗๗.๓๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอเบิกจ่ายในเดือน ม.ค. - มี.ค.๖๖ เนื่องจากกรมฯจะจัดสรรงบประมาณ รอบ๒ ในสิ้นเดือนมี.ค.๖๕ โดยประธานฯ มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และกลุ่มอำนวยการ ดำเนินการประสานกองแผนฯ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

-นางสุรีพร เกียรติวงศ์ครู หัวหน้ากลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้แจ้งขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการจัดโครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุอัคคีภัยในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เนื่องจากไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณเงินบำรุงกรมอนามัย โดยที่ประชุมเห็นชอบให้กลุ่ม บริ.ปรับแผนปฏิบัติการและนำเงินงบประมาณคงเหลือจากโครงการขับเคลื่อนพัฒนาการเด็กปฐมวัยฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท มาใช้ในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว

- สถาบันฯได้รับอนุมัติงบลงทุนเหลือจ่าย วงเงิน ๔๙,๘๐๐.-บาท เพื่อจัดซื้อชุดระบบควบคุมการเข้าออกประตู โดยต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓ ก.พ.๖๖ มอบกลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยดำเนินการตั้งเรื่องซื้อจ้างเพื่อส่งกลุ่มอำนวยการ(พัสดุ)ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

- กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้แจ้งขอรับการขยายวงเงินค่าบริการโทรศัพท์รายเดือน เพิ่มเติม เป็นเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท เพื่อรองรับการใช้แอปพลิเคชัน Kids care โดยประธานมอบกลุ่มอำนวยการประสานกับเครือข่ายมือถือและกองคลัง เพื่อขออนุมัติขยายวงเงินค่าบริการโทรศัพท์รายเดือนต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบผู้ได้รับมอบหมายรับไปดำเนินการ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

นางสาวศิริประภา สายสวาท ผู้จัดรายงานการประชุม
นายสุทิน ปุณทริกภักดิ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม