

**รายงานการประชุมประจำเดือน สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ**  
**ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (เดือน มีนาคม ๒๕๖๕)**  
**วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.**  
**ผ่านระบบ Google Meet**

**ผู้ร่วมประชุม**

๑. นายธีรชัย	บุญยะสิทธิ์พรหม	รองผู้อำนวยการสถาบันฯ ประธานการประชุม
๒. นางธนิกา	สุจิตรวงศ์านนท์	รองผู้อำนวยการสถาบันฯ
๓. นางสาวสุรีพร	เกียรติวงศ์ศรี	หัวหน้ากลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
๔. นายสุทิน	ปทุมทริกภักดิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๕. นางเปรมฤทัย	เกตุเรน	หัวหน้ากลุ่มวิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี
๖. นางสาวเขมิกา	ฉัตรก้องภพ	กลุ่มวิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี
๗. นางสาวไพลิน	วิญญกุล	กลุ่มวิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี
๘. นางสาวพิชชานันท์	ทองหล่อ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๙. นางสาวกัลยา	สุนทรา	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๑๐. นางสาวศิริประภา	สายสวาท	กลุ่มอำนวยการ
๑๑. นางสาวจรรยาภรณ์	ตั้งวิบูลย์สวัสดิ์	กลุ่มอำนวยการ
๑๒. นายธีรพงศ์	ภูมิโมนัย	กลุ่มอำนวยการ
๑๓. นางสาวมานิ	เนกขัมม์	กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
๑๔. นางภัคพีราพร	สุขแก้ว	กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
๑๕. นางสาวอุบลรัตน์	บุตรดียะนา	กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
๑๖. นางสาวกมลวรรณ	สุขเลิศ	กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
๑๗. นางนุสรรา	เมธิต์แดง	กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

**เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.**

**วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ**

นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรหม รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ประธานการประชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้เงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๒ กรมอนามัยจะดำเนินการโอนให้หน่วยงานต่างๆ ภายในสิ้นเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ นี้

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมฯ**

นายสุทิน ปทุมทริกภักดิ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอรายงานการประชุมประจำเดือน สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ (เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัยแม่และเด็ก อาคาร ๗ ชั้น ๒ และผ่านระบบ Google Meet โดยรายงานการประชุมมีทั้งสิ้น ๓ วาระ จำนวน ๑๐ หน้า เพื่อให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

/วาระที่ ๓...

### วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

#### ๓.๑ รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

##### ๓.๑.๑ กลุ่มวิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี

นางเปรมฤทัย เกตุเรน หัวหน้ากลุ่มวิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ของกลุ่มต่อที่ประชุมดังนี้

#### 1. โครงการสร้างเสริมความรอบรู้การส่งเสริมพัฒนาการ

๑.๑ จัดทำคลิปลิขิตวีดีโอ DSPM สำหรับพ่อแม่ เพื่อพัฒนา E-learning สำหรับพ่อแม่ หรือผู้เลี้ยงดูเด็ก อยู่ระหว่างถ่ายทำ บริษัท กำหนดส่งมอบงาน ภายใน สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

#### ๒. โครงการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๒๕๖๕

๒.๑ จัดทำชุดเครื่องมือพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D) วงเงินงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ ประชุมออนไลน์ VDO conference ขับเคลื่อนการดำเนินงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกสังกัด วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย

#### ๓. ร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องหลักเกณฑ์มาตรการควบคุมการประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงดูเด็กที่บ้าน พ.ศ. ....

ดำเนินการยกร่างเสร็จแล้ว อยู่ในขั้นตอนเสนอให้คณะอนุกรรมการ ยกร่างกฎหมายกรมอนามัย พิจารณา โดยจะขอสนับสนุนงบจาก สถาบันฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับเป็นค่าตอบแทน อนุกรรมการฯ ในการประชุมพิจารณาฯ ดังกล่าว

นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรณ ประธานการประชุม แจ้งต่อที่ประชุม ว่า งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ให้นำไปพิจารณาในวาระถัดไปเรื่องการปรับแผนปฏิบัติการสถาบันฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ และ ๔ และ ขอนัด กลุ่ม วิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี ประชุม ในวันที่ (๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕) เวลา ๑๕.๐๐ น เพื่อ เตรียมการประชุม web conference บูรณาการความร่วมมือและสร้างกลไกการขับเคลื่อนมาตรฐานพัฒนาเด็กปฐมวัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

#### ๓.๑.๒ กลุ่มศูนย์สาธิต สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

นางสุรีพร เกียรติวงศ์ครู หัวหน้ากลุ่ม ศูนย์สาธิต สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ของกลุ่มต่อที่ประชุมดังนี้

##### ๑. งานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยศูนย์เด็กเล็กวัลลภ ไทยเหนือ

- จำนวนเด็กเดือนมกราคม จำนวน ๕๙ คน รายรับ จำนวน ๒๓๗,๐๐๐ บาท เดือนกุมภาพันธ์จำนวน ๕๓คน รายรับจำนวน๒๕๗,๐๐๐ บาท เดือน มีนาคม จำนวน ๔๑ คน รายรับ จำนวน ๑๙๙,๐๐๐ บาท

##### ๒. โครงการเพิ่มทักษะด้านภาษาเด็กปฐมวัยเพื่อพัฒนาเด็กไทย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสบการณ์ด้านภาษา/ทักษะภาษาอังกฤษครูผู้ดูแลเด็กศูนย์เด็กเล็ก วัลลภ ไทยเหนือ รูปแบบ ใช้การ โค้ชชิ่ง ใช้งบประมาณ เดือน ละ ๔,๐๐๐ บาท

### ๓. การอบบรมครูพี่เลี้ยง

ไม่พร้อมที่จะจัดอบรมเอง ขอปรับแผน โดยการส่งคุณครูไป อบรมร่วมกับ มูลนิธิเด็กก่อนในสัปดาห์  
จำนวน ๕ คน มีค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๐๐๐ บาท รวมงบที่ใช้ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรณ ประธานการประชุม มอบ คุณสุวีพร เกียรติวงศ์ครู หัวหน้ากลุ่ม ศูนย์สาธิต  
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยคัดเลือกครูเข้ารับการอบรม และ ต้องมีมาตรการในการดำเนินการกับคุณครูที่ไม่ตั้งใจ  
เรียน ด้วย

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ ผู้ได้รับมอบหมายรับไปดำเนินการ

#### ๓.๑.๓ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

นางสาวพิชชานันท์ ทองหล่อ กลุ่ม บริหารยุทธศาสตร์ รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม  
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ของกลุ่มต่อที่ประชุมดังนี้

๑. คำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันฯ

ตัวชี้วัด ที่ ๑.๗ สถาบันฯได้คะแนน ๓.๘๑ คะแนน จากคะแนน เต็ม ๕ คะแนน ในส่วนตัวชี้วัด อื่นๆ  
และคะแนนในภาพรวมของ สถาบันฯ ผลคะแนน ยังไม่มีการแจ้งประกาศ

๒.งานเฝ้าระวังด้านเด็กปฐมวัย มีประเด็นสำคัญดังนี้

- ส่งรายงานประจำปีให้กรมอนามัยแล้ว
- การพัฒนาระบบเฝ้าระวังจะจัดประชุมอีกครั้ง ประมาณเดือน มีนาคม หรือ เมษายน ๒๕๖๕
- PA อธิบดี มีผลการดำเนินงานต่ำ จะมีแนวทางการแก้ไขอย่างไร

นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรณ ประธานการประชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่า เรื่อง PA ขอนำไปคุยอีกครั้งในการ  
ประชุมการติดตามงาน ตัวชี้วัด ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

#### ๓.๑.๔ กลุ่มอำนวยการ

นางสาวศิริประภา สายสวาท กลุ่มอำนวยการ รายงานสถานการณ์งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติต่อที่ประชุม ดังนี้

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๓,๔๔๒,๙๘๔ บาท แยกเป็น งบดำเนินงาน จำนวน ๓,๐๐๓,๐๐๐  
บาท งบลงทุน จำนวน ๔๓๙,๙๘๔ บาท ยอดใช้ไป ณ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ งบลงทุนเบิกจ่ายหมดแล้ว คิด  
เป็น ร้อยละ ๑๐๐ ในส่วนงบดำเนินงาน เบิกจ่าย จำนวน ๑,๐๖๖,๘๙๓.๙๔ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๓๕.๕๒ กั้น  
เงิน po จำนวน ๓๗๔,๕๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๔๗ งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑,๕๖๑,๕๙๖.๐๖ บาท  
ซึ่งจะขอเสนอต่อที่ประชุมในวาระเพื่อพิจารณาในการปรับแผนปฏิบัติการสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ปี  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ใน ไตรมาส ที่ ๓ และ ๔ ต่อไป

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ การปรับแผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ไตรมาส ๓ และ ๔ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕)

นางสาวศิริประภา สายสวาท กลุ่มอำนวยการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาปรับแผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ไตรมาส ๓ และ ๔ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕) โดยที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาปรับแผนดังนี้

๑. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการขับเคลื่อนงานเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์)

งบประมาณได้รับ ๔๐,๔๐๐ บาท ใช้ไป ๓๔,๙๐๑.๘๐ บาท คงเหลือ ๕,๔๙๘.๒๐ บาท มีแผนจะใช้อีก ๓,๑๐๐ บาท สำหรับกิจกรรม ประชุม ออนไลน์ VDO Conference สรุป ผล ติดตามแลกเปลี่ยนและสื่อสารการพัฒนาข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ๑ ครั้ง เดือน เมษายน ๒๕๖๕ ขอคืนงบให้สถาบันฯ จำนวน ๒,๓๙๘.๒๐ บาท

๒. โครงการถอดบทเรียนรูปแบบการยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D) (กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์)

งบประมาณได้รับ ๔๐๕,๖๐๐ บาท ใช้ไป ๔๒,๔๗๐ บาท คงเหลือ ๓๖๓,๑๓๐ บาท มีแผนจะใช้อีก ๓๖๐,๐๐๐ บาท สำหรับกิจกรรม จ้างเก็บข้อมูลถอดบทเรียนรูปแบบการยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D) ขอคืนงบให้สถาบันฯ จำนวน ๓,๑๓๐ บาท

๓. โครงการพัฒนาศักยภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและผู้ดูแลเด็กตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย)

งบประมาณได้รับ ๔๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ คงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท มีแผนจะใช้อีก ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการป้องกันอุบัติเหตุ อุบัติภัย และฝึกปฏิบัติการซ่อมแผนเผชิญเหตุอัคคีภัยในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (ศูนย์เด็กเล็กวัลลภ ไทยเหนือ) เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ เงินที่เหลือ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท จะขอนำไปเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมครูพี่เลี้ยงจำนวน ๕ คน ที่มูลนิธิเด็กก่อนในสลัม โดย นำงบดังกล่าวไปไว้ที่กลุ่มอำนวยการ

๔. โครงการสร้างเสริมความรอบรู้การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปี ๒๕๖๕ (กลุ่มวิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี)

งบประมาณได้รับ ๓๓๙,๕๐๐ บาท ใช้ไป ๓,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๓๓๕,๗๐๐ บาท มีแผนจะใช้อีก ๓๒๔,๓๐๐ บาท สำหรับกิจกรรม ๑. ประชุมถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการเพิ่มศักยภาพการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยด้วยคู่มือ DSPM สำหรับเครือข่ายบุคลากรที่ดูแลเด็กปฐมวัยในพื้นที่ จำนวนเงิน ๗,๖๐๐ บาท ๒. จัดทำคลิปวีดีโอ DSPM ช่วงอายุ ๐-๕ ปี (ปรับปรุง) จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (กัน PO แล้ว รอเบิก) ๓. จัดทำคลิปวีดีโอ DSPM สำหรับพ่อแม่ เพื่อพัฒนา E-learning สำหรับพ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดูเด็ก จำนวนเงิน ๑๑๖,๗๐๐ บาท (กัน PO แล้ว รอเบิก) ขอคืนงบให้สถาบันฯ จำนวน ๑๑,๔๐๐ บาท

๕. โครงการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กลุ่มวิจัย นวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี)

งบประมาณได้รับ ๖๘๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๓๖๗,๙๐๐ บาท คงเหลือ ๓๑๒,๑๐๐ บาท ซึ่งจะใช้  
ดำเนินการ กิจกรรม ๑. จัดทำชุดเครื่องมือพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ(๔D) ๕๐๐ ชุด จำนวนเงิน  
๓๐๐,๐๐๐ บาท (เดือน เมย. - กย. ๖๕) ๒. ประชุมออนไลน์ VDO conference บูรณาการความร่วมมือและ  
สร้างกลไกการขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๑ ครั้ง จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท (เดือน  
เมย. - กย. ๖๕) ๓. ประชุมออนไลน์ VDO Conference ขับเคลื่อนการดำเนินงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตาม  
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกสังกัด๒ครั้ง จำนวนเงิน ๗,๖๐๐ บาท

๖. โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายตามสิทธิหน่วยงานสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (กลุ่ม อำนวยการ)

งบประมาณได้รับ ๕๔๖,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๒๒๑,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๓๒๔,๕๐๐ บาท ซึ่งจะใช้  
ดำเนินการ ๑. เงินเพิ่มพิเศษแพทย์ฯไม่ทำเวชปฏิบัติฯจำนวน ๑ ราย (๗ ครั้ง) จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท  
๒. เงินเพิ่มพิเศษ พตส. ๕ ราย (๗ ครั้ง) จำนวนเงิน ๑๖๔,๕๐๐ บาท ๓. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ๒ ราย (๗ ครั้ง)  
จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

๗. โครงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิชาการของสถาบันพัฒนาอนามัยเด็ก  
แห่งชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (กลุ่ม อำนวยการ)

งบประมาณได้รับ ๙๕๑,๕๐๐ บาท ใช้ไป ๔๙๘,๕๔๙.๕๗ บาท คงเหลือ ๔๕๒,๙๕๐ บาท ซึ่งจะใช้  
ดำเนินการ เป็น งบบริหารจัดการของสถาบันฯ

นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรณ ประธานการประชุม แจ้งต่อที่ประชุม ว่า งบฯที่กลุ่มคืนให้สถาบันฯ รวม  
แล้ว จำนวน ๔๑,๙๒๘.๒๐ บาท ให้นำไปสมทบกับโครงการที่ ๗ ของกลุ่มอำนวยการและให้อำนวยการแจ้งลง  
กิจกรรมต่างๆและให้ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการกับกรมอนามัยต่อไป

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ ผู้ได้รับมอบหมายรับไปดำเนินการ

**๔.๒ การกำหนดรายชื่อบุคลากรสถาบันฯ เข้าร่วมทีม Call Center Covid Watch กรมอนามัย**

นางสาวเขมิกา ฉัตรก้องภพ แจ้งต่อที่ ประชุมว่า กรมอนามัยได้กำหนดตารางมอบหมายหน่วยงานเข้า  
ร่วมทีม Call Center Covid Watch กรมอนามัย แล้ว จึงขอให้ที่ประชุมได้กำหนดตัวบุคคลของสถาบันฯ เข้า  
ร่วมทีมด้วย โดยหน้าที่ๆ จะต้องดำเนินการ ได้แก่การรับเรื่องร้องทุกข์

นายธีรชัย บุญยะสิทธิ์พรณ ประธานการประชุมกำหนดให้บุคลากรของสถาบันฯทุกคนต้องเข้าร่วมทีม  
Call Center Covid Watch กรมอนามัย และมอบหมายให้กลุ่มอำนวยการ งานบุคลากร ไปดำเนินการจัดตารางเวร  
การรับ โทรศัพท์ โดย เรียงชื่อตาม พยัญชนะ ก ถึง ฮ

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ ผู้ได้รับมอบหมายรับไปดำเนินการ

**วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ**

ไม่มีผู้เสนอเรื่องในวาระ เรื่องอื่นๆ

**ปิดประชุม : ๑๒.๐๐ น.**

ผู้บันทึกรายงานการประชุม นายสุทิน ปุณฺทริกภักดิ์





