

การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ

เรื่อง การลาในระบบของบุคลากร

นางมะณีวัน หลีพงษ์

กลุ่มศูนย์สาธิตสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ให้เจ้าหน้าที่เข้าไปลาในระบบของแต่ละคน

2. ปรีนออกจากคอมฯให้คนที่ลาเซ็นชื่อ 3 ตรวจสอบการลาของแต่ละคนว่าลาอะไรลามาแล้วกี่วัน 4 ส่ง

ต่อให้หัวหน้าเซ็นรับทราบและอนุมัติในระบบ

2. ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

1. มีความรู้เกี่ยวกับการลาในระบบของเจ้าหน้าที่

2. สามารถรู้ขั้นตอนต่างๆ ในการทำใบลา

3. สามารถรู้ข้อมูลของแต่ละคนในการลว่า ลาอะไร เมื่อไหร่ ลามาแล้วกี่ครั้ง.

3. ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

- ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถลงข้อมูลในระบบได้ ประหยัดเวลาและกระดาษ ฝึกการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่
เพื่อให้ทันกับโลก

4. ปัญหาที่ได้รับจากการทำงาน

- เจ้าหน้าที่ยังใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์ไม่ค่อยเป็นและยังไม่สามารถลงระบบได้เป็นบางคน
ขั้นตอนยุ่งยาก ไม่มีเวลาทำ